


Принято
педагогическим советом
МБОУ «Туембашская основная школа»
Кукморского муниципального района РТ
Протокол №10 от «23» июня 2018г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Туембашская ОШ»
Кукморского муниципального района РТ
Я.Я.Зиятдинов
Введено в действие приказом
№44 от «25» июня 2018г.



**ПОРЯДОК
УЧЕТА МНЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, СОВЕТОВ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ
ПРИНЯТИИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ
И ВЫБОРЕ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ В ОТНОШЕНИИ
ОБУЧАЮЩЕГО МБОУ «ТУЕМБАШСКАЯ ОШ»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок учета мнения советов учащихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов(далее-ЛНА) и выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающего (далее - Порядок) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Туембашская ОШ» (далее-ОУ) разработан в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся ОУ, также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иных органов, представляющих интересы обучающихся (далее - совет обучающихся).

2.Согласование ЛНА

- 2.1. В установленных законодательством случаях доработанный проект ЛНА передается на согласование: в совет родителей (законных представителей) учащихся и в совет учащихся ОУ - ЛНА, затрагивающие права учащихся ОУ - для учета мнения указанных представительных органов.
- 2.2. Совет родителей (законных представителей) учащихся и в совет учащихся ОУ не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта ЛНА направляет директору ОУ или заместителю директора ОУ мотивированное мнение по проекту ЛНА в письменной форме.
- 2.3. В случае если совет учащихся ОУ, совет родителей (законных представителей) учащихся выразили согласие с проектом ЛНА, либо если мотивированное мнение не поступило в обозначенный срок, вопрос о принятии ЛНА вносится директором ОУ или заместителем директора ОУ в повестку дня заседания педагогического совета ОУ.
- 2.3. В случае если совет учащихся ОУ, совет родителей (законных представителей) учащихся ОУ высказали предложения к проекту ЛНА, указанные предложения рассматриваются рабочей группой, которая принимает решение об учете предложений и внесении соответствующих поправок в проект ЛНА или об отклонении предложений.

- 2.4. В случае отклонения предложений председатель рабочей группы направляет мотивированное объяснение отказа в совет учащихся ОУ, совет родителей (законных представителей) учащихся МБОУ. После внесения поправок в проект ЛНА или отклонения предложений вопрос о принятии ЛНА вносится директором ОУ или заместителем директора ОУ в повестку дня заседания педагогического совета ОУ.
- 2.5. В случае если мотивированное мнение совета учащихся ОУ, совета родителей (законных представителей) учащихся ОУ не содержит согласия с проектом ЛНАа, либо содержит предложения по его радикальному изменению, которые директор ОУ, рабочая группа учитывать не планирует, директор ОУ или лицо, уполномоченное директором ОУ в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с указанными представительными органами в целях достижения взаимоприемлемого решения.
- 2.6. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего вопрос о принятии ЛНА вносится директором ОУ или заместителем директора ОУ в повестку дня заседания педагогического совета ОУ.